

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

1. Podle vyhlášky ministerstva školství č. 107/2005 Sb. o školním stravování vydávám vnitřní směrnici

provozní řád školní jídelny,

stanovující pravidla provozu školní jídelny.

2. Obědy se strážníkům MŠ vydávají ve třídách v době
od 12:15 do 12.45 hod.
Strážníci základní školy se stravují ve době
od 11:50 do 14.00 hod.
3. Žáci a případně zaměstnanci základní školy se stravují výhradně v jídelně, kam přicházejí společně šatnou. Zde si žáci odloží tašky a svršky. V umývárně před vstupem do jídelny provedou důkladnou očistu rukou.
4. Strážníkům se obědy nevydávají do jídelnosičů, s výjimkou případů dle bodu č. 14.
5. Žáci při vstupu do jídelny přebírají jídla (polévku, hlavní jídlo, salát, moučník apod. u výdeje a odnášejí si je s použitím podnosů ke stolům. Poté si u picího centra vyberou nápoj a odnesou ke stolu.
6. Při čekání na jídlo zachovávají žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.
7. Při přenosu jídla se žáci chovají ukázněně, neběhají a neprovádějí jiné činnosti, které by mohly způsobit nebezpečí úrazu.
8. Jídlo a nápoje se konzumují zásadně v prostorách školní jídelny a to u stolu a vsedě. V rámci školního stravování strážníci ze školní jídelny jídlo nevynášejí.
9. Po jídle odnesou strážníci veškeré použité nádoby s použitím podnosu k okénku mycího centra.
10. Strážníkům je zajištěn pitný režim po celou výdejní dobu a možnost přídavek.
11. V prostoru šatny převezme žáky dospělý dozor, který odpovídá za bezpečnost a chování žáků v prostorách školní jídelny po celou dobu pobytu. Dozor nad dětmi

končí odchodem strážníků ze šatny školní jídelny. Dozor je určený dle rozpisu služeb, vypracovaného ředitelkou školy. Nad dětmi navštěvujícími školní družinu provádějí po celou dobu oběda dozor vychovatelky školní družiny. Ihned po obědě opouštějí všechny děti prostory mateřské školy a školního dvora.

12. Dozor v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí, včetně příborů. Dozor dbá na bezpečnost stravujících se žáků. Dojde-li ke znečištění stolů nebo podlahy (vylitá polévka, upadnutí jídlo, rozbité nádobí apod.), učiní dozor nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí či zranění žáků.
13. Dojde-li k opaření či jinému poškození zdraví ve školní jídelně, dozor poskytne žáku první pomoc a tuto událost ohlásí ředitelce MŠ.
14. V době nemoci žáka ZŠ nebo MŠ je možné oběd odebrat do jídelnosměčnice jen první den nemoci. Přitom je nutné žáka na další dny ze stravování odhlásit.
15. Zaměstnanci škol se v případě nemoci, dovolené, ošetřování nemocného člena rodiny, při čerpání volna na samostudium nebo při pracovní cestě s vyúčtováním stravného nestravují.
16. Přihlašovat a odhlašovat obědy lze osobně či telefonicky každý všední den nejpozději do 7.30 hod. příslušného dne na tel. č. .
17. Všichni strážníci obdrží složenku typu A, na které bude uvedena příslušná částka v Kč a bankovní spojení, vč. variabilního symbolu, kterou bude stravné zapláceno nejpozději do 15. kalendářního dne příslušného měsíce.
18. Při nezaplacení obědů v daném termínu budou rodiče strážníka upozorněni a písemně vyzváni k nápravě. Opakované nedodržení termínu platby je důvodem k vyloučení dlužného strážníka ze stravování.
19. Odhlášené neodebrané obědy jsou odečteny z platby obědů za následující měsíc.
20. Problémy nebo své připomínky k pokrmům, technické nebo hygienické závady hlásí dětský strážník doзору, dospělý strážník vedoucímu školní jídelny.
21. Připomínky rodičů ke stravování vyřizuje vedoucí školní jídelny.
22. Úraz, nevolnost ve školní jídelně hlásí dětský strážník doзору.
23. Za opakované porušení provozního řádu školní jídelny může být strážník vyloučen ze stravování.

24. Jídelní lístek a tento provozní řád je vyvěšen ve vstupní chodbě MŠ, v šatně školní jídelny a je k dispozici v ZŠ a školní družině.

25. Rodiče stvrdí svým podpisem, že byli s tímto provozním řádem seznámeni a zároveň uvedou případná zdravotní omezení svého dítěte.

Tento provozní řád nahrazuje provozní řád školní jídelny z 15.6.2008, a nabývá platnosti dnem 1.9.2010.

V Jirnech, dne 15.6. 2010

Iva Křenková
ředitelka MŠ

Věra Homolová
vedoucí ŠJ