

Základní škola Jirny, okres Praha - východ, příspěvková organizace
se sídlem Brandýská 45, 250 90 Jirny

VLASTNÍ HODNOCENÍ ŠKOLY

| | |
|---------------------------------|---|
| Č.j.: | 853/2010 |
| Vypracoval: | Kolektiv pedagogů ZŠ Jirny pod vedením Mgr. Bc. Hany Kudrnové, ředitelky školy |
| Schválila: | Mgr. Bc. Hana Kudrnová, ředitelka školy |
| Pedagogická rada projednala dne | 23.11.2010 |

Toto vlastní hodnocení školy je zpracováno za období školního roku 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010. Návrh struktury vlastního hodnocení školy (příloha 1) byl projednán s pedagogickou radou 27.8.2010. Vlastní hodnocení školy bylo projednáno na pedagogické radě dne 23.11. 2010.

1. Obecná ustanovení, stanovení cílů

Vlastní hodnocení školy je zpracováno podle vyhlášky č. 225/2009 Sb., kterou se mění vyhláška č.15/2005 Sb. kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy a je zaměřeno na:

- a) cíle, které si škola stanovila zejména v koncepčním záměru rozvoje školy a ve školním vzdělávacím programu a jejich reálnost a stupeň důležitosti,
- b) posouzení, jakým způsobem škola plní cíle podle písmene a) s přihlédnutím k dalším cílům uvedeným zejména v rámcovém vzdělávacím programu a odpovídajících právních předpisech,
- c) oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků, a oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, včetně návrhů příslušných opatření,
- d) účinnost opatření obsažených v předchozím vlastním hodnocení.

2. Hlavní oblasti vlastního hodnocení školy

- a) podmínky ke vzdělávání,
- b) průběh vzdělávání,
- c) podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání,
- d) výsledky vzdělávání žáků
- e) řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
- f) úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům.

3. Sledované oblasti hodnocení

Ředitelkou školy byl sestaven tým pro získání podkladů a vypracování hodnotící zprávy.

| Pracovní zařazení | Jméno | Sledovaná oblast hodnocení (kompetence) |
|-------------------------|-------|--|
| Ředitel školy | | DVPP Podmínky ke vzdělávání Personální podmínky |
| Zástupce ředitele školy | | SWOT analýza Srovnávací prověrky, testy Průběh vzdělávání |
| Výchovný poradce | | Úspěšnost žáků na 2.stupni, úspěšnost žáků na víceletých gymnáziích Spolupráce s rodiči |
| Člen školské rady | | Spolupráce s rodiči Spolupráce se zřizovatelem |
| Pedagogové | | Dotazníková šetření Dokumentace žáků Prezentace školy |

4. Zdroje informací

Informace pro vlastní hodnocení byly čerpány z těchto zdrojů:

- pedagogická dokumentace (učební plány, osnovy apod.) a dokumentace žáků
- ankety a dotazníky, které byly předány učitelům a rodičům,
- rozhovory
- výstupy z vlastní kontrolní a hospitační činnosti, hospitací, pozorování
- písemné podklady (posudky, hodnocení, inspekční zprávy, záznamy z kontrol, auditů apod.)
- vnitřní statistické ukazatele (zájem o školu, úspěšnost přechodu žáků na vyšší stupeň školy apod.)
- vnější statistické ukazatele (demografické faktory, problematika zaměstnanosti spádové oblasti apod.)
- externí zdroje (materiály školských orgánů, úřadů práce, obcí apod.)
- SWOT analýza, sociometrie

5. Zpracování vlastního hodnocení

5.1 Příprava hodnocení

Na pedagogické radě zaměstnanců školy v srpnu 2010 byla projednána podstata vlastního hodnocení a jeho cíle a navržena struktura vlastního hodnocení školy. Vzhledem k velikosti školy nebyl vyčleněn tým pracovníků pro zpracování hodnocení, na hodnocení se budou podílet všichni pedagogičtí pracovníci.

Pro zpracování zprávy byl vytvořen užší pracovní tým koordinátorů, kteří budou během celého procesu vlastního hodnocení školy pomáhat organizovat hodnocení, sběr a vyhodnocování informací. Jejich kompetence byly určeny následovně.

| | |
|--------------------------------|--|
| Projednání struktury hodnocení | srpen 2010 |
| Dotazníkový průzkum rodiče | Mapa školy říjen 2007 a únor 2010 |
| Dotazníkový průzkum pedagogové | Mapa školy říjen 2007 a únor 2010 |
| Dotazníkový průzkum žáci | Mapa školy říjen 2007 a únor 2010 |
| Testy KALIBRO | KALIBRO 5.ročník , duben 2008, březen 2009 KALIBRO 3.ročník květen 2009 |
| Testy SCIO | Eskalátor 4.a 5.ročníky listopad 2009 |
| Srovnávací testy SCIO | Stonožka 3.ročníky březen 2010 |
| Projednání hodnotící zprávy | listopad 2010 |

5.2 Sběr a třídění informací

Jako zdroje informací byly využity:

- a) pedagogická dokumentace, učební plány, osnovy, školní vzdělávací program, výroční zpráva školy, organizační řád školy, SWOT analýza, personální dokumentace
- b) ankety a dotazníky žákům, učitelům, rodičům
- c) rozhovory s žáky, učiteli a rodiči, také širší veřejností
- d) písemné podklady, zejména inspekční zprávy, záznamy kontrol, návštěv, vyhodnocení projektů školy, záznamy z porad a metodického sdružení
- e) vnitřní statistické ukazatele, tj. počty uchazečů o studium a úspěšnost v přijímacím řízení, studijní výsledky žáků, výsledky srovnávacích testů SCIO
- f) vnější statistické ukazatele, zejména demografické faktory,
- g) externí zdroje, materiály školských orgánů, úřadů práce, krajského úřadu, obcí,
- h) informace získané z regionálních či jiných médií

6. Oblasti hodnocení školy

6.1 Podmínky vzdělávání (materiální, prostorové, technické, legislativní)

Cíl: Sledovat vybavení učeben didaktickou technikou , sledovat četnost jejich používání, sledovat vybavení učebními pomůckami pro žáky a pro žáky integrované.

Metody a zdroje: inventarizace, hospitace, pozorování, anketa, Informační systém a ředitel školy - program Atre.

Základní škola Jirny, okres Praha – východ leží za východním okrajem městské části Prahy 9 – Klánovice a Horní Počernice. Nachází se ve středu obce Jirny, v blízkosti silnice II.třídy č.101 Brandýs nad Labem –Říčany. Za obcí je dálniční sjezd D11/ Exit 8, obec je dopravně obsluhována PID.

Základní škola Jirny, okres Praha – východ, příspěvková organizace od 1.1.2003 je vesnická škola se vzrůstajícím počtem žáků. Je plně organizovaná 5 samostatnými ročníky prvního stupně ZŠ. Škola je spádovou školou pro obce Jirny, Nové Jirny a Šestajovice. Součástí školy je školní družina s kapacitou 70 žáků.

Vzdělávání žáků bylo uskutečňováno podle dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola schváleného MŠMT ČR dne 30.4.1996 pod č.j.16847/96-2. Podle školního vzdělávacího programu Veselý a chytrý školák - verze 1 srpen 2007, č.j.540/2007. V prvním ročníku bylo zahájeno vzdělávání od 1.9.2007, ve druhém ročníku od 1.9.2008 a ve třetím ročníku k 1.9.2009 podle školního vzdělávacího programu Veselý a chytrý školák - verze 1 srpen 2007, č.j.540/2007. Hlavní činností školy je výchova a vzdělávání žáků v běžných třídách, vzdělávání integrovaných žáků , mimoškolní aktivity a prezentace školy. Škola preferuje rodinné prostředí, pohodovou pracovní atmosféru, partnerský přístup a spolupráci s rodiči a veřejností. Na škole je ustanovena školská rada od 29.11.2005.

Budova školy ZŠ Jirny, okres Praha – východ, Brandýská 45 je objektem s užitnou plochou 530 m². Má dvě podlaží s 8 třídami 316 m², dále počítačovou učebnu, sborovnu, ředitelnu a šatnu s 20 místy. Vybavení tříd je modernizováno – nábytek, pracovní a relaxační prostory, didaktická a výpočetní technika, učební pomůcky, knižní fond žakovské a učitelské knihovny.

Od září 2005 je v provozu přístavba školy, která tvoří oddělená sociální zařízení pro chlapce a dívky, pedagogy a pro ZTP o celkové výměře 35 m², dále 2 samostatné šatny o výměře 42m² mající kapacitu 160 míst. Součástí přístavby jsou: úklidová komora, šatna pro pedagogy, sprcha a vstupní vestibul.

Venkovní plochu tvoří zahrada a předzahrada o výměře 990 m², které slouží k odpočinku a vybraným sportovním aktivitám.

Součástí školy je školní družina s kapacitou 70 žáků, od školního roku 2008/2009 pro 3 oddělení ŠD byly k dispozici prostory odloučeného pracoviště 5.května 333, v přízemí je umístěna učebna ,dále oddělená sociální zařízení pro chlapce, dívky, pedagogy a úklidová místnost. V prvním patře jsou

prostory herny o výměře 100 m², kuchyňka, oddělená sociální zařízení pro chlapce, dívky, pedagogy a úklidová místnost.

Budova školy a okolí jsou pravidelně udržovány. Zřizovatel školy zrealizoval významné úpravy budovy (částečná výměna oken, oprava fasády, výměna topného systému, parkoviště, přístupový chodník). Škola má výrazné a netradiční estetické prostředí rodinného charakteru.

Materiální a technické vybavení lze označit za vyhovující a nadstandardní. Zřizovatel školy zvažuje další úpravy budovy a rozšíření prostor (výměna oken, oprava fasády, topný systém, půdní vestavba). Hygienické podmínky jsou dodržovány podle legislativy a požadavků KHS.

Do řízení školy se výrazně promítl nový školský zákon, zavedení školské rady, nový zákoník práce a zejména Rámcový vzdělávací program jako zdroj pro vypracování školního vzdělávacího programu. Větší pozornost věnovala škola ochraně osobních údajů žáků i zaměstnanců podle zákona č. 101/2000 Sb.

6.2 Finanční podmínky vzdělávání

Cíl: Dodržení stanoveného rozpočtu na daný školní rok, výsledky hospodaření školy.

Metody a zdroje: rozbor rozpočtu, výroční zpráva, hodnocení zřizovatele – audit, sponzoring

ZŠ Jirny, okres Praha – východ je příspěvkovou organizací od 1.1.2003. Financování školy je vícezdrojové, základním finančním zdrojem školy je dotace se státního rozpočtu (KÚ Středočeského kraje) na přímé náklady. Dalším základním finančním zdrojem je příspěvek na provoz (OÚ Jirny).

Základní právní normou upravující financování nákladů škol všech zřizovatelů je zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), dále pak pro školy zřízené obcí zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákon č. 128/2000Sb., o obcích.

Výše dotace škole na úhradu přímých vzdělávacích nákladů se stanoví normativně (podle výkonů školy) v rámci přenesené působnosti podle pravidel, která stanoví MŠMT. Vymezení přímých nákladů stanoví § 160 odst.1 zákona č.561/2004 Sb.,školský zákon. Přímé vzdělávací náklady členíme:

mzdové prostředky - platy, mzdy, ostatní prostředky za provedenou práci

odvody – část neinvestičních nákladů, jsou to náklady spojené s odvody do sociálních a zdravotních fondů, příděl do FKSP, zákonné pojištění podle vyhlášky č. 125/1993 Sb., o odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání

ONIV – ostatní neinvestiční náklady po odečtení nákladů na mzdy a odvody, jsou to náklady na učebnice, učební pomůcky, školní potřeby, pokud se poskytují ze státního rozpočtu, dále náklady na DVPP, náklady na cestovné a OOPP.

Pro naši školu rozepisuje a přiděluje obcím školám finanční prostředky Krajský úřad Středočeského kraje podle Metodiky financování přímých výdajů regionálního školství Středočeského kraje na příslušný kalendářní rok.

Neinvestiční dotace

| Rok | Dotace státní | Dotace obce | Hospodářský výsledek |
|------|---------------|---------------|----------------------|
| 2008 | 5.405.530,-Kč | 1.065.000,-Kč | 26.082,42 Kč |
| 2009 | 6.279.365,-Kč | 1.000.000,-Kč | -39.836,74 Kč |
| 2010 | 6.776.710,-Kč | 1.100.000,-Kč | |

6.3 Personální podmínky vzdělávání

Cíl: Vytvořit kvalifikovaný a stabilizovaný sbor, kde učitelé spolupracují vzájemně hospitují, hodnotí a sebehodnotí sami sebe.

Metody a zdroje: vzájemné hospitace, pozorování, anketa, Informační systém a ředitel školy - program Atre.

Pedagogický sbor je tvořen podle organizačního schématu. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou aprobovaní nebo zahájili studium, mají rozšířenou odbornou kvalifikaci. Učitelský sbor je stabilizovaný, vykazuje kvalitní vzdělávací výsledky, pracuje v přátelské atmosféře a uplatňuje otevřenost školy. Průměrný věk pedagogických pracovníků-žen v roce 2008 byl 41,3, v roce činil 2009 48,4 a v roce je 2010 42,6. Pedagogičtí pracovníci jsou členy metodického sdružení a pedagogické rady, dva pedagogové jsou členy školské rady.

Pedagogičtí pracovníci zvyšují svou pedagogickou odbornost i kvalifikační způsobilost. Prioritními oblastmi jsou psychologie, pedagogika, osobnostní a sociální výchova, environmentální výchova, školský management, výchovné poradenství, moderní vyučovací metody, informační gramotnost, preventivní program.

6.4 Charakteristika žáků

Cíl: Vytvoření optimálního školního klimatu - vztahy všech subjektů vyučovacího procesu, možnost vyjadřování vlastního názoru, argumentace, diskuse, výchova k toleranci.

Metody a zdroje: pozorování, dotazníkové šetření, hospitace, Informační systém a ředitel školy - program Atre.

Školu navštěvují žáci obce Jirny a okolních obcí Nové Jirny a Šestajovice. Škola má příznivý demografický vývoj, do celkového počtu žáků se pozitivně promítla výstavba v obcích, kdy se přistěhoval větší počet rodin s malými dětmi, předpokládáme trvale zvýšený zájem o vzdělávání v našem školském zařízení.

Školní Docházku plnili 3 cizí státní příslušníci s trvalým pobytem v ČR(1 žákyně Slovensko, 1 žák má Čína a 1 žákyně Moldavsko). Škola integruje do běžných tříd žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Kapacita školy

| Školní rok | Kapacita | Počet tříd | Počet žáků |
|------------|----------|------------|------------|
| 2007/2008 | 160 | 7 | 149 |
| 2008/2009 | 180 | 8 | 162 |
| 2009/2010 | 200 | 9 | 180 |

Žáci nově přijatí

| Školní rok | K zápisu | Přijato | Odklad šk.docházky |
|------------|----------|---------|--------------------|
| 2008 | 45 | 38 | 7 |
| 2009 | 45 | 37 | 6 |
| 2010 | 46 | 38 | 6 |

6.5 Charakteristika školního vzdělávacího programu

Cíl: průběžně hodnotit ŠVP ZV a upravovat učební plány dle potřeb školy v závislosti na RVP, realizovat projektové vyučování a jiné netradiční metody výuky, nabídnout dostatek mimoškolních aktivit.

Metody a zdroje: Školní matrika, Vysvědčení, školní vzdělávací program, výroční zpráva o činnosti školy, třídní knihy, školní řád, záznamy z pedagogických rad, metodického sdružení, hospitační záznamy, srovnávací testy (KALIBRO, SCIO, CERMAT)), protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy, Informační systém a ředitel školy - program Atre, roční plán školy.

6.5.1 Pojetí základního vzdělávání, konkurenční prostředí školy

Období, které se nejvýrazněji projevilo v přístupu školy samotné k procesu změn a v pojetí ZV, je období školské reformy od roku 2004. K tomu, abychom cíleně usilovali o zcela konkrétní změny v práci školy, nás vedly následující faktory:

- škola se dostává do velmi úzké vazby škola – zřizovatel, škola – rodič, škola – žák
- zvyšuje se počet dětí ve věku povinné školní docházky v důsledku přistěhování mladých rodin s dětmi do naší spádové oblasti
- vzrůstá konkurence škol a nutnost prosadit se mezi nimi
- postupně se mění přístup rodičů ke škole – není jedno, jakou školu jejich dítě navštěvuje, učí se hodnotit školy, kladou stále větší požadavky na školské služby
- objevuje se stále více pedagogů, kteří chtějí pracovat tvůrčím způsobem, kteří objevují, že otevřenost školy vůči rodičům přináší škole užitek.

Školní vzdělávací program základního vzdělávání Veselý a chytrý školák vychází z obecných vzdělávacích cílů a klíčových kompetencí RVP ZV a z koncepce, která vznikala dlouhodobým zkvalitňováním humanistické pedagogické práce a vytvářením vlastní kultury školy navazující na tradici a historii školy a stávající se kritériem jedinečnosti školy. Chceme tuto jedinečnost společně rozvíjet a zvyšovat prestiž školy, chceme usnadňovat přechod žáků z předškolního vzdělávání a rodinné péče do povinného, pravidelného a systematického vzdělávání., chceme podporovat co nejširší rozvoj osobnosti všech žáků a respektovat individuální potřeby, možnosti a zájmy každého žáka, poskytneme spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného na životní i praktické situace a s uplatněním odpovídajících metod motivovat žáky k dalšímu učení a aktivnímu poznání založeném na hledání, objevování, tvořivosti a volbě vhodné cesty k řešení problému. Základní vzdělávání budeme poskytovat v klidném, přátelském, partnerském, tolerantním a rodinném prostředí školy otevřeném vždy a všem. Chceme obhájit hodnocení ČŠI, podle kterých patříme dlouhodobě mezi skupinu škol klasifikovaných stupněm vynikající.

6.5.2 Cíle základního vzdělávání

V základním vzdělávání budeme usilovat o naplňování následujících cílů:

- umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení
- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů
- vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci
- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých
- připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti
- vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě
- učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný
- vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi
- pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci

6.5.3 Výchovné a vzdělávací strategie

Klíčové kompetence mají žákům pomáhat při získávání základu všeobecného vzdělávání, tvoří základ pro další celoživotní učení a orientaci v každodenním praktickém životě: Tomu odpovídá každodenní činnost školy a koncepce školy, jejíž oporou jsou 4 základní pilíře. V následujících tabulkách jsou uvedeny základní výchovné a vzdělávací strategie představující společně uplatňované postupy, metody a formy práce, příležitostné aktivity, které vedou k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí.

| 1. Kompetence k učení | Život školy a žáka, výuka |
|---|--|
| <p>Umožnit žákům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní učení</p> | <p>Důraz na čtení s porozuměním, práci s přiměřeným textem a vyhledávání informací s dostatečnými informačními zdroji. Zjištěné informace třídit a propojit se skutečným životem.</p> <p>Rozvoj postojů, dovedností a způsobů rozhodování metodami které umožňují přímou zkušenost, realizace vlastních nápadů, podněcování tvořivosti, zvědavosti a iniciativy.</p> <p>Samostatnost, organizování vlastní činnosti, prezentace vlastní práce, účast na projektech, podíl na jednotlivých fázích činností – plánování, příprava, realizace, hodnocení.</p> <p>Komunikační dovednosti, spolupráce s týmem, radost z</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>učení, další přínos pro vlastní učení, dobrymi výsledky motivovat.</p> <p>Zodpovědnost, sebehodnocení, hodnocení zpětnou vazbou, kladné hodnocení, osobní příklad.</p> <p>Stanovení dílčích cílů, poznávání vlastních možností, šance prožít úspěch.</p> |
|--|---|

| | |
|---|---|
| 2. Kompetence k řešení problému | Život školy a žáka, výuka |
| <p>Podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů</p> | <p>Poznatky předávat v nehotové podobě, vést žáky k hledání alternativních řešení s možností obhajoby vlastního řešení. Kritické zhodnocení informace a nalezení správného řešení.</p> <p>Zadávat netradiční úlohy z praktického života (srovnávací testy, soutěže).</p> <p>Objevování vzájemných vztahů a příčin, jevů a dějů přírodních, společenských, historických.</p> <p>Rozvíjení schopnosti logického uvažování.</p> <p>Uplatňování základních myšlenkových operací – srovnávání, třídění, analýza, syntéza, zobecňování, abstrakce.</p> <p>Vhodný a bezpečný způsob využívání dostupných zdrojů – ústních, tištěných, mediálních, počítačových, technických.</p> |

| | |
|---|--|
| 3. Kompetence komunikativní | Život školy a žáka, výuka |
| <p>Vést žáky k všestranné a účinné komunikaci</p> | <p>Etická komunikace (věcnost, naslouchání, prostor pro jiné názory, přijetí originálních názorů a respektování nesprávných názorů).</p> <p>Umění komunikovat různými formami a s věkově</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>odlišnými skupinami ve škole i mimo školu.</p> <p>Poznávání sebe a vztahů k jiným, rozvíjet schopnost empatie, umění spolupráce a společného prožívání, přátelské vztahy.</p> |
|--|--|

| | |
|---|--|
| 4. Kompetence sociální a personální | Život školy a žáka, výuka |
| Rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých | <p>Respektování dohodnutých pravidel soužití a chování společně vytvořených (práva, povinnosti, sankce).</p> <p>Atmosféra demokracie, přátelství, tolerance, odmítání nežádoucích postojů, rozvoj emocionální inteligence, kultivovaného projevu.</p> <p>Ochrana fyzického, duševního a sociálního zdraví (klíma školy, estetika prostředí, zdravý denní režim, relaxace).</p> <p>Základy kooperace, spolupráce, týmové práce, rozdělení pozic ve skupině a jejich střídání.</p> <p>Spolupráce s učiteli, rodiči a dalšími partnery.</p> |

| | |
|---|---|
| 5. Kompetence občanské | Život školy a žáka, výuka |
| Připravovat žáky jako svobodné a zodpovědné osobnosti uplatňující svá práva a plnící své povinnosti | <p>Školní řád aplikovat na dohodnutá pravidla třídních kolektivů, zdůraznit dodržování mravních hodnot a zásad slušného chování.</p> <p>Respektovat individuální rozdíly, vést k solidaritě s druhými.</p> <p>Jednat zodpovědně, demokraticky a svobodně, učit se argumentovat, samostatně se rozhodovat a umět vhodně prosadit svůj zájem a nést důsledky za svá rozhodnutí a jednání, umění být otevřený vůči spolužákům.</p> <p>Budovat pozitivní vztahy ke škole – úctu, sounáležitost,</p> |

| | |
|--|---|
| | uznání a přirozenou autoritu. |
| 6. Kompetence pracovní | Život školy a žáka, výuka |
| Pomáhat žákům poznávat a rozvíjet své schopnosti i reálné možnosti a uplatňovat získané vědomosti a dovednosti při profesní orientaci | <p>Osvojování základních pracovních dovedností a návyků, praktické exkurze.</p> <p>Výstupní hodnocení žáků, význam profesní orientace.</p> <p>Pestrá nabídka zájmových útvarů, kvalitní nabídka volnočasových aktivit.</p> |

6.5.4 Strategie čtyř základních pilířů

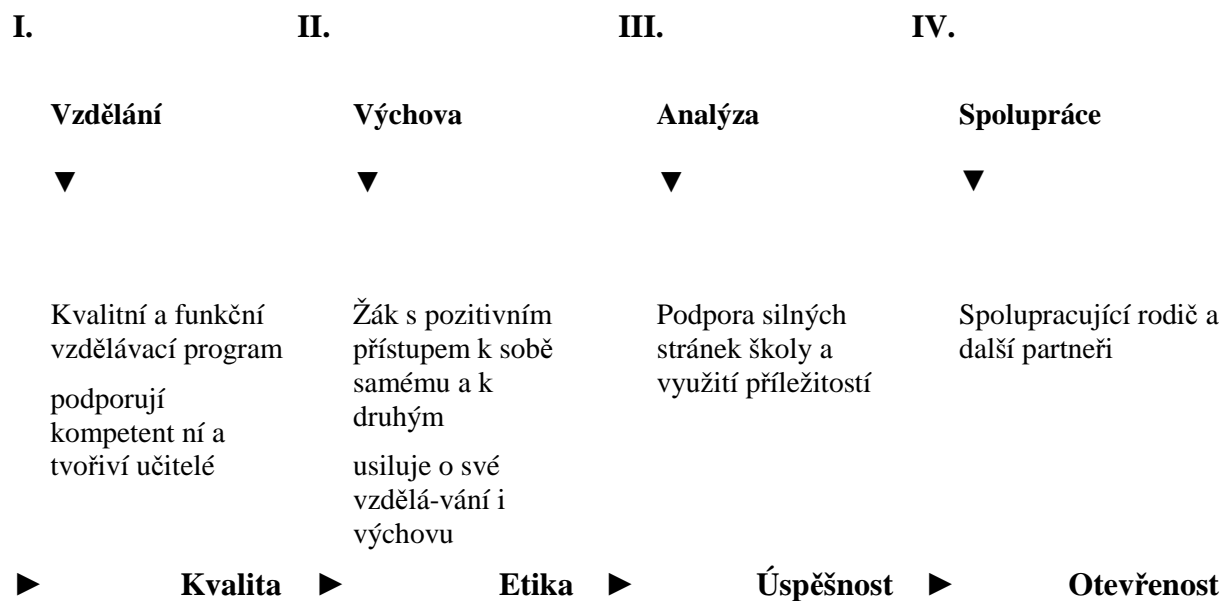
Strategie školy - jak směřovat k cílům základního vzdělávání a tím utvářet a rozvíjet klíčové kompetence žáků spočívá:

1. V **dokonalé a objektivní analýze** vzdělávacích požadavků klientů, vzdělávacích potřeb žáků, vzdělávacích možností (prostorových, materiálních, personálních, finančních) školy, SWOT analýzy

2. Ve správném **stanovení vzdělávacích priorit:**

- **poskytovat kvalitní vzdělání v klidné a přátelské atmosféře** – vysvětluje název ŠVP ZV Veselý a chytrý školák
- **rozvíjet schopnosti nadaných žáků a pomáhat žákům se speciálními vzdělávacími potřebami**
- **rozvíjet komunikační dovednosti žáků a tvůrčí myšlení**
- **podporovat školní a mimoškolní aktivity, spolupráci s partnery**
- **dlouhodobě budovat koncepci otevřené a úspěšné školy s jedinečnou kulturou školy**

3. V postupném **budování a upevňování 4 základních pilířů** naplňujících cíle základního vzdělávání školy:



6.5.5 Učební plány školy – tabulace

Základní škola č.j.16847/96-2, učební plán od 2007/2008

| Předmět | 1.ročník | 2.ročník | 3.ročník | 4.ročník | 5.ročník |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Český jazyk | | 10 | 10 | 7 | 7 |
| Cizí jazyk | | | | 3 | 3 |
| Matematika | | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Prvouka | | 2 | 3 | | |
| Přírodověda | | | | | |
| Vlastivěda | | | | 3 | 4 |
| Hudební výchova | | 1 | 1 | | |
| Výtvarná výchova | | 1 | 1 | 4 | 4 |
| Praktické činnosti | | 1 | 1 | | |
| Tělesná výchova | | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Týdenní dotace povinných předmětů | ŠVP | 22 | 23 | 24 | 25 |

Školní vzdělávací program ZV, učební plán od 2007/2008

| ŠVP ZV | | Veselý a chytrý školák | | | | | | |
|--|-------------------------------|------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|----------------|
| Vzdělávací oblasti | Vzdělávací obory | 1. stupeň | | | | | | 1. - 5. ročník |
| | | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | | |
| Jazyk a jazyková komunikace (44) | Český jazyk a literatura (35) | 9 | 8+2 | 7+2 | 6+1 | 5+2 | 42 | 35+7 |
| | Cizí jazyk-AJ (9) | | | 3 | 3 | 3 | 9 | 9+0 |
| Matematika a její aplikace (20) | | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 25 | 20+5 |
| Informační a komunikační technologie (1) | | | | | | 1 | 1 | 1+0 |
| Člověk a jeho svět (12) | Prvouka | 2 | 2 | 2 | | | 14 | 6+0 |
| | Přírodověda | | | | 2 | 1+1 | | 3+1 |
| | Vlastivěda | | | | 2 | 1+1 | | 3+1 |
| Umění a kultura (12) | Hudební výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 12+0 |
| | Výtvarná výchova | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 7 | |
| Člověk a zdraví (10) | Tělesná výchova | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | 10+0 |
| Člověk a svět práce (5) | Praktické činnosti | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 5+0 |
| Disponibilní časová dotace (14) | Průřezová témata P | | | | | | | |
| | | 1 | 3 | 3 | 2 | 5 | 14 | 14 |
| Minimální počet hodin v ročníku | | 18 | 18 | 22 | 22 | 22 | 102 | |
| Maximální počet hodin v ročníku | | 22 | 22 | 26 | 26 | 26 | 122 | |
| Celková povinná časová dotace | | 21 | 22 | 24 | 25 | 26 | 118 | 104+14 |

Nabídka zájmové útvary 1.stupeň 1.- 5.ročník

Plnohodnotné trávení volného času podporuje pravidelná a stabilní nabídka zájmových útvarů:

Keramika, Anglický jazyk, Výtvarný kroužek, Informatika, Ditrdance, Mladý zdravotník, Míčové hry, Cvičení z ČJ a M, DYS – klub

6.5.6 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Cíl: Realizovat opatření při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami doporučená PPP a informovat o všech postupech rodiče, práce s nadanými žáky, pomoc ve studijní připravenosti žáků, realizace prevence sociálně patologických jevů

Metody a zdroje: Školní matrika, Vysvědčení, školní vzdělávací program, výroční zpráva o činnosti školy, třídní knihy, záznamy z pedagogických rad, metodické sdružení, hospitační záznamy, Informační systém a ředitel školy - program Atre, roční plán školy

Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Zařazení nadaných žáků do základního vzdělávání vyžaduje od učitelů náročnější přípravu na vyučování v jednotlivých předmětech, je potřeba zvyšovat motivaci k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch vyučovacích předmětech, které reprezentují nadání žáka. Žáci s

matematickým nadáním řeší problémové úlohy, pracují na počítači s výukovým softwarem, individuálně vyhledávají naučnou literaturu.

V naučných předmětech vyhledávají informace, které prezentují ve vlastní samostatné práci (projekty, referáty), je jim dáván prostor pro vlastní bádání a zkoumání.

Na žáky s hudebním nadáním klade učitel vyšší nároky odpovídající jeho dovednostem a schopnostem, v hodinách mají prostor pro hudební doprovod i sólový zpěv. Žákům s výtvarným nadáním jsou zadávány technicky náročnější práce.

Žáci nadaní technicky a manuálně zruční jsou při výuce pověřováni vedením skupin a plní náročnější části při plnění zadaných úkolů.

Žáci s pohybovým nadáním jsou podporováni v pohybových aktivitách, ke kterým mají výrazný talent.

Nadaní žáci jsou podporováni v mimoškolních aktivitách, navštěvují obory při základních uměleckých školách, jsou členy sportovních klubů, reprezentují školu na soutěžích, olympiádách, využívají dostupné technické a mediální vybavení, mohou pracovat podle individuálních vzdělávacích plánů. Jejich nadání bývá často doprovázeno výkyvy v chování, proto bývají taktně a důsledně usměrňováni. Jejich výrazné osobnostní rysy jsou dávány do souladu a rovnosti k ostatním méně nadaným spolužákům, k toleranci a ochotě pomáhat slabším.

Žákům se zájmem o studium na víceletém gymnáziu nabízíme systematickou přípravu na přijímací zkoušky.

Zabezpečení výuky žáků se specifickými poruchami učení

Žáci s vývojovými poruchami učení jsou zařazováni do běžných tříd, jsou v péči pedagogicko-psychologické poradny, která diagnostikuje vývojovou poruchu učení a navrhuje reedukaci a zásady pro vypracování individuálních vzdělávacích plánů. Reedukační péči škola zajišťuje jednou týdně v DYS – klubu se souhlasem rodičů a za spolupráce rodičů. Podle kontrolních vyšetření bývá IVP upravován – náprava, pomůcky, způsob hodnocení s tolerancí, jméno odpovědného pedagoga, podíl žáka, spolupráce s rodiči. Stejný systém péče je zajištěn i pro žáka s více diagnostikovanými vadami.

Péče o žáky se specifickými poruchami učení je organizována a sledována výchovnou poradkyní. Na základě posouzení PPP a odborných lékařů a podle závažnosti postižení (i tělesného) bude požadována přítomnost osobního asistenta

Zabezpečení výuky žáků s poruchami chování

Mezi žáky s poruchami chování patří žáci hyperaktivní, s edukativními problémy, kteří nerespektují některé normy společenského chování, jsou méně přizpůsobiví, impulzivní a snadno unavitelní. Vzdělávání žáků probíhá podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů a podle výsledků vyšetření pedagogicko-psychologické poradny a odborných lékařů. Součástí IVP jsou pravidla soužití kolektivu s jedincem a způsoby komunikace s dětmi i dospělými.

6.5.7 Hodnocení žáků

Pravidla pro hodnocení žáků

Pravidla pro hodnocení jsou zpracována na základě vyhlášky MŠMT č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání.

Obecné zásady:

- při hodnocení vychází ze školního klasifikačního řádu, rozlišuje hodnocení a klasifikaci v předmětech s převahou naukového zaměření a v předmětech s převahou výchovného zaměření
- respektuje hodnocení a klasifikace žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
- při hodnocení, průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žák
- při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáků, k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici
- podklady pro klasifikaci učitel získává: soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, zkouškami písemnými, ústními, praktickými, pohybovými, didaktickými testy
- na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období – přihlíží se k systematickosti v práci žáka, stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období
- uplatňuje motivační hodnocení, podporuje žákovo sebehodnocení, sebevědomí a sebepoznávání

Podklady pro hodnocení

Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové, srovnávací aj.), kontrolními písemnými pracemi
- analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými odborníky.

Hodnocení cizinců

Při hodnocení žáků, kteří nejsou občany ČR a plní v ČR povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v ČR vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.

Sebehodnocení

Žák se prostřednictvím učitelova hodnocení postupně učí, jaké jsou meze a perspektivy jeho výkonu, sféry jeho úspěchů a úspěšného uplatnění. Vyučující vytváří vhodné prostředí a příležitosti, aby žák mohl poučeně a objektivně hodnotit sebe a svoji práci. Oba názory jsou průběžně konfrontovány. Učitel a žák na konci klasifikačního období společně hodnotí průběh výkonů žáka tak, aby se shodli na

výsledné známce. Autonomní hodnocení se nesmí stát prostředkem nátlaku na učitele. Cílem je ideální shoda obou hodnocení tak, aby byla pro žáka motivační do dalšího období.

Výstupní hodnocení

Hlavním obsahem výstupního hodnocení je vyjádření o dosažené výstupní úrovni vzdělání ve struktuře vymezené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Dále výstupní hodnocení žáka obsahuje vyjádření:

- o možnostech žáka a jeho nadání
- předpokladech pro další vzdělávání nebo pro uplatnění žáka
- chování žáka v průběhu povinné školní docházky
- dalších významných skutečnostech ve vzdělávání žáka

Výstupní hodnocení vydá škola žákovi na konci prvního pololetí v pátém, jestliže se hlásí ke vzdělávání ve střední škole. V případě podání přihlášky k přijetí do oboru vzdělání, v němž je jako součást přijímacího řízení stanovena rámcovým vzdělávacím programem talentová zkouška, je žákovi vydáno výstupní hodnocení do 30. října.

Slovní hodnocení

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělávání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístup ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje tak zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

6.5.8 Plánování výuky, vyučovací metody a formy, prostředky k dosažení cílů ZV

- vymezení vzdělávacího obsahu, plánování učiva, vnitřní diferenciací výuky, očekávané výstupy a učivo, tvorba tematických plánů
- koncepce vlastního vzdělávacího programu a výchovného systému školy, věcná a odborná správnost výuky
- propojenost vzdělávacích a výchovných cílů
- stanovení krátkodobých a dlouhodobých vzdělávacích cílů, podpora komplexního přístupu k realizaci vzdělávacího obsahu
- dosahování učebních cílů aktivitami žáků, prostor pro samostatné a aktivní učení, další zdroje informací, prožitkové učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou
- vytvoření prostoru pro vyjadřování vlastního názoru, argumentaci a diskusi
- vedení žáků k všestranné, účinné a otevřené komunikaci, vzájemné respektování, tolerance, pravidla komunikace, vyváženost verbálního projevu pedagogů a žáků

- účelnost a vhodnost organizace výuky, zohlednění plurality metod a forem práce, vstupní motivační metody
- výběr a množství informací přiměřený náročnosti učiva, věkovým zvláštnostem, individuálním potřebám a schopnostem žáků
- odlišné metody a formy výuky ve shodě s individuálními potřebami žáků, možnost relaxace
- preference týmových, mezipředmětových aktivit a projektů
- rozvoj schopnosti spolupracovat a respektovat práci úspěchy vlastní i druhých, ocenění pokroku
- kvalita vyučování a kvalita učebních procesů žáka s možností alternativních způsobů řešení úkolů, schopnost aplikace učiva
- rozvoj fantazie a motivace žáků k dalšímu učení, vedení k učební aktivitě a k poznání, že je možné objevovat, tvořit a nalézat vhodné cesty řešení problémů
- sjednocení klasifikace a hodnocení, adekvátní výchovná opatření
- postupné prosazování změn v hodnocení žáků směrem k průběžné diagnostice, individuální hodnocení výkonů
- objektivní a spravedlivé hodnocení jako součást učebních procesů, vedení žáků k sebekontrolě, sebehodnocení, odpovědnosti
- sledování odborné literatury a nových vzdělávacích programů, přístup k potřebným informacím, používání moderních učebnic a učebních textů
- rozvoj informační gramotnosti pedagogů a žáků
- účinnost poradního orgánu, podněty státní správy a samosprávy
- činnost MS, ukázkové hodiny, pomoc začínajícím a nekvalifikovaným vyučujícím
- podpora DVPP, odborný růst, uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků, využívání jedinečných schopností a nápadů pracovníků
- jasné vymezení kompetencí pracovníků a delegování pravomoci
- začleňování negativních a zastíraných společenských jevů do výuky
- respektování žákovských potřeb, diferenciací žáků, péče o žáky nadané a žáky se specifickými potřebami, úspěšné uplatnění všech žáků, individuální tempo
- pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi
- integrace žáků, tvorba individuálních vzdělávacích plánů, spolu práce s PPP, SPC
- poskytování poradenských služeb

- zachování přirozených heterogenních skupin žáků a oslabení důvodů k začleňování do specializovaných tříd a škol
- vztah k regionu, vlasti a národním tradicím, příslušnost ke škole
- dodržování vyučovací jednotky, aktivizující chvílky, vnitřní členění hodiny
- kvalita školní atmosféry, vytváření příznivé sociální, emocionální i pracovní klima
- představa o lidských hodnotách, úcta, ohleduplnost, tolerance, kultura projevu
- dodržovat Úmluvu o právech dítěte, dodržovat řád školy
- komunikace učitelů a žáků založená na vzájemné důvěře, možnost diskuze a různost názorů
- veřejně prospěšná činnost, součinnost se společenskými organizacemi obce, vztahy s dalšími institucemi a okolím
- využití všech prostor školních budov
- vzbudit zájem o nepovinné předměty, zájmové útvary, vhodně využívat volný čas
- vytvářet širší nabídku předmětů pro rozvoj zájmů a individuálních předpokladů žáků, podporovat studium na víceletém gymnáziu
- výchova ke zdravému životnímu stylu, dodržování hygienických podmínek
- uplatňovat zásady projektu Zdravá škola, programu podpory zdraví ve škole orientovaného na pohodu prostředí, zdravé učení a otevřené partnerství
- aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví, být za ně odpovědný
- pravidelná informovanost rodičů, fungování zpětné vazby, spolupráce s rodinou
- zvýraznit účinnou spolupráci s rodiči žáků, spolupracovat s radou školy
- podněcování vlastní umělecké činnosti, prezentace a otevřenost školy
- vytvářet školu jako přirozené kulturní a vzdělávací středisko obce
- podporovat dlouhodobý školní projekt Mámo, táto... jako jedinečný prvek kvalitní volnočasové nabídky pro děti, rodiče a veřejnost
- tvorba pozitivních vztahů školy a obce i ostatní veřejnosti
- organizace přijímání žáků do 1.ročníku, konkurenceschopnost

6.5.9 Spolupráce s rodiči a jinými subjekty

Cíl: Udržet zájem rodičů o dění ve škole, více je začlenit do školního života, navázat spolupráci s novými partnery.

Metody a zdroje: pozorování, anketa vyučujících, dotazníky rodičů.

K prostředkům výchovného a vzdělávacího procesu patří prezentace a otevřenost školy veřejnosti, součinnost se společenskými organizacemi a sdruženími, rozvoj vztahů s ostatními institucemi a okolními školami, prezentace vlastní umělecké činnosti a vytváření školy jako přirozeného kulturního a vzdělávacího centra obce. Žáci se účastní výstav a oslav pořádaných obcí, soutěží, uskutečňují veřejně prospěšnou činnost, zejména sběr odpadového papíru. Pečují o zeleň v okolí školy a starají se o veřejná prostranství. Děti uskutečňují nadační sbírky postiženým dětem.

Pedagogové respektují právo rodičů na pravidelnou informovanost, na vzájemně důvěrnou komunikaci na úrovni partnerství. Škola je otevřena rodičům, kdykoli o to požádají, dále pravidelně na třídních schůzkách, konzultacích a hovorových hodinách. Pedagogové oceňují finanční i nezištnou pomoc rodičů a hodnotí spolupráci s rodiči jako vynikající. Dotazníkový průzkum potvrdil, že rodiče oceňují kvalitní školní služby, mimoškolní činnost a práci školní družiny, individuální přístup k dětem, nestresující školní klima a příjemné rodinné prostředí. Rodiče žáků prvního ročníku jsou spokojeni s přípravným obdobím dítěte na vstup do 1. ročníku a info servis, který škola poskytuje, výborně hodnotí i zápis do 1. ročníku s tematickým zaměřením.

Rozšiřuje se spolupráce se zřizovatelem – OÚ Jirny a nově vzniklými firmami ze spádové oblasti školy. Na škole nepracuje odborová organizace.

Za sledované období na školu nebyla podána žádná stížnost. Připomínky rodičů se řešily většinou na úrovni rodič - třídní učitel, pouze v některých případech se rodiče obrátili na ředitelku školy. Všechna jednání byla ukončena s pozitivním výsledkem a návrhem na řešení.

6.5.10 Řízení pedagogického procesu

Celkové řízení školy lze charakterizovat jako demokratické, direktivní v oblasti rozpočtu, naopak jako liberální v oblasti vývoje škole, alternativních vzdělávacích aktivit. Kombinace obou způsobů je uplatňována v oblasti DVPP a personalistice - vytváření pedagogického týmu.

Následující výčet sleduje hlavní oblasti řízení školy a jejich specifika, která komplexně vytvářejí strukturu řízení a vedou k dosahování kvalitních výsledků a úspěchů, k uvědomování a upevňování silných stránek naší školy.

Rozhodování: výhledové i bezodkladné, soustavná činnost vyžadující neustálý přehled nad situacemi a intuici, jasná a srozumitelná formulace, význam rozhodnutí, odpovědnost a zásah do širokého okolí školy.

Dodržování předpisů: závaznost a správná interpretace legislativy, význam vnitřních předpisů - řády, směrnice, pokyny, návody, nařízení, informace, oznámení, instrukce, opatření ředitelky školy, musí mít právní hodnotu a vazbu na vlastní potřeby a prostředí; zvyšování právního povědomí pedagogů seznamováním s legislativou a její důsledné dodržování, význam a funkčnost hospitační a kontrolní činnosti.

Zvyšování úrovně vzdělávání: tvorba vlastního školního vzdělávacího programu, odpovídající vzdělávací podmínky, zvyšující zájem rodičů o přijetí do 1.ročníku na základě dobré pověsti školy, aprobovaný a kvalifikovaný sbor, stabilizovaný pedagogický tým, profesní odpovědnost, ovlivňování výchovy žáků, podpora osobního růstu v rámci DVPP.

Vedení lidí: jasná, srozumitelná koncepce školy, funkční organizační schéma, dokonalá znalost zaměstnanců, motivace a odměňování, delegování úkolů, využití tvůrčího potenciálu a výkonnosti, vzájemná komunikace, stanovení cílů a vize školy, reprezentace školy.

Sebehodnocení školy: týmová tvorba vlastního uceleného hodnocení školy podle připravené struktury; závěry a opatření, změny a inovace podle zjištěných skutečností.

Hospodaření: efektivní hospodaření s financemi státního rozpočtu, správa majetku a jeho účelné rozšiřování z finančních prostředků obce, získávání dalších zdrojů.

Konkurence škol: obhajoba dobrého postavení školy a rovnocennosti se školami městskými, zvyšování zájmu o školu, vnímání školy širokou veřejností, prezentace vzdělávací i výchovné práce, udržení silných stránek školy, využití příležitostí.

Příklady konkrétního řízení pedagogického procesu: provozní a pedagogické porady, porady školské rady, setkání k tvorbě ŠVP a vlastního hodnocení školy, koncepce školy, školní řády, organizační schéma, roční a měsíční plány práce, vedení povinné dokumentace, vnitřní směrnice, činnost metodického sdružení, ukázkové hospitace, plán osobního rozvoje pracovníka, hodnocení pracovníků, plán DVPP, personální změny, plán kontrolní činnosti, plán hospitační činnosti, informace rodičům, třídní schůzky a konzultace, žákovská portfolia, výstupní hodnocení žáků, dotazníky rodičům, dotazníky pedagogům, dotazníky žákům, setkání pedagogů a spolupráce s okolními školami, konzultace a jednání s institucemi, odborné přednášky a kurzy, výroční zpráva, klima školy a kultura školy, public relation.

6.5.11 Příprava a výběr pracovníků

Výběr a přijímání zaměstnanců, vytvoření kvalitního a stabilizovaného pedagogického sboru je stanoven jako prioritní úkol personálního managementu. Se změnou právní formy v roce 2003 nastala možnost výraznějšího vstupu do výběru a přijímání pracovníků a vytvoření schématu přijímacího řízení.

a/ Schéma přijímacího řízení:

- důvod vzniku zaměstnanecké pozice (změna organizační struktury, odchod do důchodu, ukončení pracovní smlouvy zaměstnavatelem, ukončení pracovní smlouvy dohodou, těhotenství)
- potřeba zaměstnanecké pozice (učitel, vychovatel, školník, uklízečka)
- nabídky (vlastní databáze, inzerce, Úřad práce, odbor školství, dotazy na volné místo)
- vstupní pohovor se zájemci (individuální rozhovor, vzájemná informovanost o pedagogické náplni, škole, pozitivním přístupu k práci, osobním přínosu škole, prostor pro dotazy)
- shromáždění informací a výběr nejvhodnějších uchazečů na základě analýzy schopností a požadavků (objektivní dojmy z pohovoru, strukturovaný životopis, reference z předchozího působení)
- rozhodnutí o výběru uchazeče (kvalifikovanost, pravdivost údajů a jejich doplnění, intuice)
- administrativní záležitosti spojené s přijetím (pracovní smlouva, vstupní poučení, právní předpisy, pracovní činnosti, metody práce, uvedení na pracoviště, péče uvádějícího učitele)
- adaptace, osobnostní a kariéerní růst

6.5.12 Rozvoj a hodnocení pracovníků

Cíl: vytvořit stabilní pedagogický sbor s nadstandardními vztahy, kvalitou a četností DVPP a vzdělávání školy

Metody a zdroje: zápisy jednání pedagogických rad a metodického sdružení, personální plán vedení školy, plán DVPP, výroční zpráva o činnosti školy, hospitační záznamy, pozorování, záznamy z provozních porad, personální a mzdová dokumentace

Významnou personální činností je vzdělávání a rozvoj pracovníka, prohlubování a zvyšování odborné znalosti, osvojení dovedností a rozvoj pedagogických schopností. Na základě této potřeby je vypracován Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

a/ Předpoklady DVPP:

- rovná šance všem
- potřeby školy skloubit se zájmem pracovníků a vlastní představou rozvoje
- finanční prostředky školy, spoluúčast pedagoga, hledání dalších účelových prostředků
- zpětná vazba, přenos informací ostatním, rotace práce, práce na projektech

b/ Organizace průběhu a podmínek forem DVPP:

- institucionální formy (studium, školení, semináře, kurzy podle nabídky akreditovaných pracovišť)
- forma samostudia

c/ Potřeba školy k dosažení nebo rozšíření odborné kvalifikace:

- studium vychovatelství (vychovatelka ŠD – celoživotní vzdělávání) - zahájeno 2007
- studium speciální pedagogiky (učitelka – magisterské studium) - zahájeno 2006
- studium speciální pedagogiky (vychovatelka ŠD – bakalářské studium) – zahájeno 2007
- funkční studium (ředitelka školy do 10 let - zákon č.563/20004 Sb.) - zahájeno 2005
- studium 1.stupně ZŠ (učitelka MŠ – magisterské studium) - plán 2008
- specializované činnosti (pedagogové – PC, ŠVP, prevence patologických jevů, speciální pedagogika, cizí jazyk, metodika) - průběžně

Dosažení odborného růstu je jedním z používaných motivačních faktorů, k dalším náleží morální i hmotné ocenění za kvalitní práci, pocit dosaženého úspěchu, ocenění vysoké profesionality a výkonnosti, prezentace výsledků na veřejnosti, propracovaná výchovně vzdělávací koncepce, vysoká kultura školy, kvalitní pracovní i hygienické podmínky, nekonfliktní mezilidské vztahy a týmová spolupráce, loajální přístup, vlastní seberealizace, přirozená autorita, trvalý pocit jistoty a bezpečí. Aby všichni pracovníci měli stejný start a možnosti přijmou používané kladné motivační postupy, jsou vytvořena kritéria pro hodnocení pedagogů.

Kritéria pro hodnocení učitelů

1. **kvalita výchovné a vzdělávací práce, výsledky hospitační činnosti - plán**
2. **tematické plánování a dodržování osnov**
3. **dodržování legislativy**
4. výjimečná pedagogická činnost, výjimečná práce třídního učitele příkladné výchovné působení
5. **výrazně kladný osobnostní vliv učitele**
6. vlastní iniciativa a konkrétní práce při zlepšování prostředí školy, zkvalitňování chodu školy
7. **plnění delegovaných kompetencí** a mimořádných úkolů, podíl na zdokonalování řízení školy
8. **snaha o odborný pedagogický růst**, další vzdělávání, účast na vzdělávacích akcích, přenos nových poznatků ostatním učitelům
9. podíl na výzdobě školy a zvyšování estetické úrovně školního prostředí, budování a vybavování učeben
10. mimoškolní činnost

11. příprava žáků na veřejná vystoupení, sportovní a kulturní akce, příprava žáků na víceletá gymnázia
12. vedení metodického sdružení, ukázkové hodiny, uvádění do praxe a pomoc neaprobovaným učitelům
13. účast na ozdravných pobytech a výletech
- 14. práce s talentovanými a integrovanými žáky, motivace a systém hodnocení žáků**
15. správa sbírek, kabinetů, vedení školní knihovny, vedení školní kroniky
- 16. spolupráce s rodiči**
17. pedagogická tvořivost, uplatnění výrazných schopností a nápadů
18. počty žáků ve třídách
- 19. prevence sociálně patologických jevů**
- 20. kvalita ve vedení povinné a ostatní dokumentace**
- 21. sebeevaluace učitelů**

6.5.13 Výsledky vzdělávání žáků

Úroveň výsledků práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům.

Výše rozpočtu umožňuje plánovitý rozvoj materiálních podmínek, prostředky jsou efektivně vynakládány, škola se snaží získávat mimorozpočtové zdroje především možnostmi sponzoringu hmotného i nehmotného.

Škola se má vypracován systém kvality: hodnocení kvality žáky, hodnocení kvality učitelů, hodnocení kvality vedením školy, rodiči a veřejností, zřizovatelem a ČŠI.

Ředitelka školy má podrobný a všestranný plán kontrolní a hospitační činnosti, který postihuje celou organizační strukturu a jeho funkčnost je zajišťována účelným rozdělením pravomocí vedoucím pracovníkům – zástupkyni, výchovné poradkyni a vedoucí vychovatelce v této oblasti, výsledky kontrol poskytují vedení školy ucelenou zpětnou vazbu o kvalitě průběhu výchovy a vzdělávání, plnění učebních osnov, dosahovaných výsledcích a postupném naplňování koncepčních záměrů školy. Hodnocení výsledků práce provádí ředitelka školy v souladu s vnitřním platovým předpisem.

V kontrolní činnosti pedagogického procesu jsou hospitační záznamy účelně strukturovány a umožňují dostatečně kvalitní analýzu pedagogické činnosti. S výsledky hodnocení jsou učitelé vždy seznámeni.

Výsledky hodnocení vzdělávání žáků

Zjišťování výsledků vzdělávání je ve škole věnována patřičná pozornost. Kromě vlastních testů, které jsou využívány k pravidelnému vyhodnocování znalostí žáků z probraného učiva za určité období, provádí školy testování znalostí žáků prostřednictvím standardizovaných testů. Zdokumentované hodnocení, které provádí vyučující, poskytuje objektivní přehled o úrovni znalostí žáků, signalizuje případné nedostatky a specifikuje opatření k odstranění zjištěných nedostatků ve znalostech učiva. Analýza zjištěných výsledků je předmětem jednání pedagogické rady. Škola sleduje v rámci svých možností také výsledky a adaptaci na nové prostředí svých absolventů přecházejících na 2. stupeň spádové základní školy nebo na víceleté gymnázium.

Výsledky přijímacího řízení

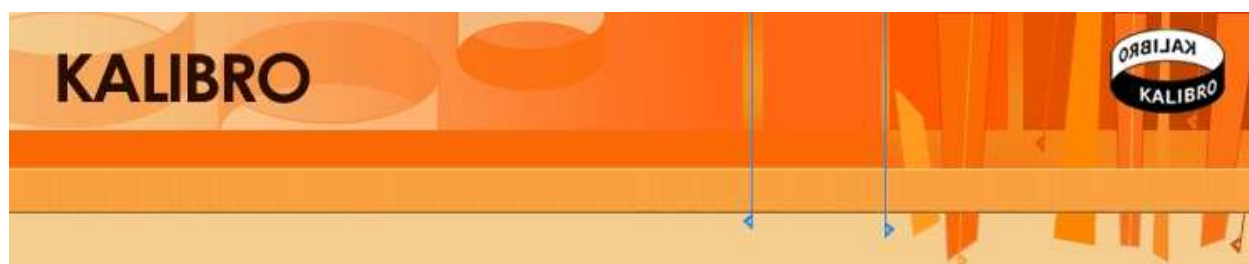
| Školní rok | Přihlášeno | Přijato | Úspěšnost |
|------------|------------|---------|-----------|
| 2008 | 5 | 5 | 100% |
| 2009 | 2 | 1 | 50% |
| 2010 | 10 | 7 | 70% |

7. Hodnocení zdrojů informací

7.1 SWOT ANALÝZA ŠKOLY - rozbor současného postavení školy

| Silné stránky (přednosti) | Slabé stránky (nedostatky) |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Učitelům i žákům se ve škole líbí, žáci chodí do školy rádi | <ul style="list-style-type: none"> • Učitelé pociťují nedostatky v pedagogické a psychologické přípravě na svou práci, ve své kvalifikaci. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Učitelé mají dobrý pocit z toho, že se jim daří průběžně doplňovat kvalifikaci, zaujmout žáky a vytvářet ve škole přátelskou atmosféru k partnerům | <ul style="list-style-type: none"> • Učitelé se necítí dostatečně znalí v oblasti nových metod a postupů výuky, a i jejich aplikaci tak nepovažují za dostatečnou. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Rodiče i učitelé jsou velmi spokojeni s vedením školy | <ul style="list-style-type: none"> • Minimální individualizace výuky. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Učitelé se cítí oceňováni za svou práci. | <ul style="list-style-type: none"> • Žáci nemají pocit, že mohou vyjádřit svůj názor. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Učitelé mají pocit, že se k žákům chovají jako k partnerům | <ul style="list-style-type: none"> • Vztahy mezi žáky navzájem nejsou žáky samotnými v 5. ročníku hodnoceny pozitivně |
| <ul style="list-style-type: none"> • Dobré vztahy mezi žáky. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Učitelé mají pocit, že mají reálnou možnost zasahovat do rozhodnutí, která se týkají chodu školy a její budoucnosti. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Žáci se ve škole cítí bezpečně, výskyt negativních jevů jako např. šikany, je minimální. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Rodiče se cítí dobře informováni o dění ve škole. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Rodiče žáků školu hodnotí pozitivně. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Škola má ve svém okolí dobrou pověst. | |
| Vnitřní příležitosti pro rozvoj školy | Vnější ohrožení pro rozvoj školy |
| <ul style="list-style-type: none"> • Více informovat rodiče o reformě základního školství. | <ul style="list-style-type: none"> • Zkažení pověsti školy v místě jejího působení. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Větší zaměření školy na sport. | <ul style="list-style-type: none"> • Neochota rodičů zapojit se více do aktivit školy. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Zvýšení kvalifikace pedagogického sboru v oblasti nových metod a postupů výuky. | <ul style="list-style-type: none"> • Malá podpora žáků ze strany rodičů |
| <ul style="list-style-type: none"> • Dbát na zlepšení vztahů mezi žáky, zejména ve vyšších ročnících. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Větší míra aplikace nových metod a postupů ve výuce. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Zavést možnost volby individuální práce v hodinách, zařadit do výuky skupinové úkoly. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Žákům dát možnost opravy, pokud se jim při vyučování něco nepodaří. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Zlepšení zpětnovazebních mechanismů – sledovat názory žáků na obsah i formu výuky a tyto informace poskytnout učitelům. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Dát žákům prostor pro vyjádření vlastního názoru (nejen k výuce). | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Větší podíl exkurzí a projektové činnosti ve výuce. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ve výuce více aktivit, které od žáků vyžadují samostatné vyhledávání informací. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Více informovat rodiče, za co je jejich dítě ve výuce hodnoceno. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Zvýšit výběr kroužků a volitelných předmětů. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Dbát na zlepšení vztahů mezi některými kolegy – pedagogy vaší školy. | |

7.2 Srovnávací testy KALIBRO 5.ročník - 3/ 2009



- nabízí kvalitní a rozmanité nástroje sebehodnocení.
- umožňuje školám bezpečné srovnání s ostatními.
- ovlivňuje cíle a pojetí výchovy a vzdělávání.
- objasňuje přínos náročného sebehodnocení pro práci škol.

| Oblast testování 5.ročník | Úspěšnost školy | Celkové výsledky ČR | Rozdíl | Úspěšnost oblastí | Počet škol |
|------------------------------|--------------------|------------------------|--------|----------------------|------------|
| Český jazyk | 62,3 | 59,5 | +2,8 | 2. | 8265 |
| Matematika | 38,0 | 45,3 | -7,3 | 5. | 8007 |
| Humanitní základ | 64,6 | 64,7 | -0,1 | 4. | 4041 |
| Přírodovědný z. | 63,7 | 62,7 | +1,0 | 3. | 4154 |
| Anglický jazyk | 65,2 | 61,4 | +3,8 | 1. | 4741 |

Srovnávací testy KALIBRO 3.ročník – 5/2009

| Oblast testování 3.ročník | III.A | III.B | Škola |
|------------------------------|-------|-------|-------|
| Český jazyk | 50,8 | 54,2 | 52,6 |
| Matematika | 53,4 | 64,0 | 59,1 |
| Prvouka | 42,0 | 55,0 | 48,9 |

7.3 Souhrnné výsledky hodnocení vzdělávání žáků 4.a 5.ročníku ESKALÁTOR 11/2009

Projekt ESKALÁTOR

pro ZŠ a odpovídající ročníky víceletých gymnázií ve Středočeském kraji.

Projekt Eskalátor sleduje a rozvíjí znalosti a dovednosti žáků 4. – 9. tříd základních škol a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií v čtenářské gramotnosti a angličtině, a to formou unikátních ověřovacích testů a individualizovaného e-learningu. Škola získala:

- možnost otestovat všechny žáky od 4. do 5. třídy, 2x ročně na podzim a na jaře, výstupní 5.ročník je testován v ZŠ Šestajovice
- online rychlou elektronickou zprávu pro každé dítě i školu jako celek ve formátu pdf příloha 2
- zprávu o zařazení každého dítěte na jednotné škálu (v případě angličtiny na škále podle **SERRJ**) spolu s řadou dalších zajímavých informací ohledně



- silných a slabých míst každého žáka, třídy i školy jako celku
- při opakovaném testování zpráva poskytne i informaci o rozvoji dítěte/třídy/školy od minulého testování
- v návaznosti na výsledky testu pro každého žáka vygenerovaný individualizovaný e-learning, který reflektuje slabá místa žáka a může být využíván jak doma, tak v hodinách i ve škole

7.4 Souhrnné výsledky hodnocení vzdělávání žáků 3.ročníku STONOŽKA 3/2010

Srovnávací testování základních škol aneb STONOŽKA

- sleduje výsledky vzdělávání - testování znalostí, dovedností, klíčových kompetencí ve 3.ročníku v profilových předmětech: českém jazyce, matematice a prvouce
- nabízí rychlou zpětnou vazbu pro vedení školy, učitele, ale i žáky a jejich rodiče
- porovnává výsledky školy s ostatními
- výsledky testování v příloze 3

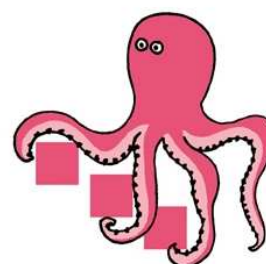


7.5 Srovnávací analýza MAPA ŠKOLY 10/2007 a 2/ 2010



Mapa školy je dotazníkové šetření zaměřené na analýzu školního klimatu.

- poskytuje školám dosud ne zcela známé informace o vztazích, názorech, postojích a přáních všech zúčastněných, které jsou pro chod školy velmi významné
- své názory v dotaznících vyjadřují žáci, učitelé, rodiče a ředitelé škol
- srovnávací analýzu zjištěných údajů zachycuje příloha 4
- zkoumá zejména tyto oblasti:



cíle školy
školní vzdělávací programy
výběr školy
spokojenost se školou
kvalita a forma výuky
hodnocení
vztahy
bezpečné a zdravé prostředí školy
materiální zázemí
školní NEJ

7.6 Dotazník pro rodiče

Cílem dotazníkového šetření v 1.ročnících v listopadu 2008 a 2009 bylo zhodnocení přípravného období školy před vstupem do 1.ročníku a adaptace na školní prostředí bezprostředně po zahájení nového školního roku. Rodiče kladně hodnotí informační servis – Den otevřených dveří, schůzky rodičů před lednovým zápisem a v červnu před zahájením školní docházky. Pozitivní odezva je i na tematicky organizovaný zápis. Předškolní děti navštěvují školu při Dni otevřených dveří a při listopadové vyučovací dnu předškoláky. Tradicí jirenské školy se stává pro prvňáčky a jejich rodiče slavnostní zahájení školního roku v kulturním domě společně se všemi třídami jirenské školy. Rodiče oceňují nadčasovou práci pedagogů, působivost mimoškolních akcí, vstřícný přístup učitelů k žákům a rodičům, výrazné estetické, pohodové a rodinné prostředí školy. S kladnými ohlasy se setkal i postupný adaptační první školní týden.

7.7 Umístění v soutěžích

| Soutěž 2007/2008 | Umístění |
|---|--------------------------------------|
| Oblastní kolo pěvecké soutěže 1.kategorie | 3.a 4.místo |
| Celostátní výtvarná literární soutěž | Čestné uznání v kategorii 6 až 9 let |
| Mladý zdravotník oblastní kolo I.stupně | 2.místo |

| Soutěž 2008/2009 | Umístění |
|---|-----------------|
| Okresní kolo Matematické olympiády | 15.místo |
| Matematický klokan 2009, kategorie Cvrček | 3.místo |
| Mladý zdravotník oblastní kolo I.stupně | 1.místo |
| Mladý zdravotník krajské kolo I.stupně | 2.místo |

| Soutěž 2009/2010 | Umístění |
|---|-----------------------|
| Matematický klokan 2010, kategorie Cvrček | 1.místo |
| Logická olympiáda | Krajský semifinalista |
| Mladý zdravotník oblastní kolo I.stupně | 1.místo |
| Mladý zdravotník krajské kolo I.stupně | 3.místo |
| Olympiáda z AJ | 11.místo |
| Pěvecká soutěž Kudy chodí písničky | 2.místo |

7.8 Hodnotící zprávy ČŠI

Ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009 neproběhla kontrola ČŠI. Ve školním roce 2009/2010 proběhla státní a veřejnosprávní kontrola ČŠI. Státní kontrolou dodržování vybraných ustanovení právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání v oblasti BOZ žáků, nebylo zjištěno porušení právních předpisů. Veřejnosprávní kontrolou využívání finančních prostředků SR bylo zjištěno, že škola ve sledovaném období čerpala přidělené finanční prostředky ze SR efektivně a v souladu s účelem poskytnutí. V závěru školního roku provedla ČŠI hodnocení školního vzdělávacího programu. Srovnávací analýzou ŠVP s Rámcovým vzdělávacím programem bylo zjištěn soulad dokumentů.

7.9 Materiály s dalším zdrojem informací

Jako vypovídající hodnoty úspěšnosti školy mohou posloužit záznamy ve školních kronikách, DVD záznamy a fotografie ze školních akcí, ohlasy na práci školy v tisku a na veřejnosti, webové stránky školy a PC prezentace školy.

Pro oblast řízení jsou zpracovány koncepce rozvoje školy, roční a měsíční plány práce, informační systém, povinná dokumentace školy, kompetentní správní úkony, personální management, výroční zprávy školy. Pro oblast kontrolní jsou každoročně vypracovány: interní audit Obce Jirny, zprávy o vedení účetnictví a zprávy o hospodaření.

K materiálům poskytujícím zdroje informací patří i inspekční zprávy ČŠI a protokoly z kontrol dalších institucí.

8. Závěr

Z evaluační zprávy můžeme sledovat, že se zvýšil kredit školy. Škola pokračuje v budování klidného, pohodového a rodinného prostředí s moderní vybaveností a netradičním estetickým vzhledem. K dobré pověsti školy přispívají časově pravidelné zprávy o klimatu školy a kvalitě vzdělávání, na kterých se podílejí učitelé, rodiče i žáci. V oblasti vzdělávání probíhají pravidelné srovnávací testy v profilových předmětech. Výsledky jsou zveřejňovány na školních webových stránkách.

Výraznou otevřenost škola věnuje veřejnosti – propaguje a medializuje školní výsledky vzdělávání a školních aktivit v tisku, na školním webu, pořádá akce pro veřejnost, navazuje nové partnerské vztahy. Image školy se zakotvuje nejen díky kvalitě a pracovitosti pedagogického sboru, ale i díky vztahům s rodiči a ostatními subjekty. Nezastavitelným procesem pro pedagogické pracovníky je udržení kvality vzdělávání, klimatu školy a odborného i lidského přístupu k rodičům, žákům i veřejnosti. Je potřeba však hledat nové cesty ve všech oblastech naší práce – pedagogické, materiální, finanční, personální, řídicí i legislativní.

Cílem managementu a zřizovatele je vytvořit takové podmínky a prostředí, aby byli všichni pedagogičtí pracovníci, rodiče i žáci spokojeni.

Vlastní hodnocení školy je dokumentem volně přístupným pro veřejnost, s výsledným hodnocením školy bude seznámen zřizovatel a školská rada. Dokument je uložen u ředitelky školy.